

地建興業株式会社 【材料・リース他】指定請求書 記入方法

2020年08月20日版

- ・ 請求書締日は毎月25日・末日必着・翌月末支払(銀行休業日の場合は翌営業日)です。
但し、8月決算月のみ未締となり必着日は経理よりご案内致します。
- ・ 請求書のFAXは不可、必着日を過ぎた場合は、次月処理とさせていただきます。
- ・ 請求金額に小数点以下が発生した場合は、[切捨て]にて記入願います。
- ・ **未入力がある場合、送付先が不明となり支払が滞る場合がございます。**
- ・ **【各支店ごとにまとめて総括・明細】を作成して下さい。用紙はコピーしてご利用下さい。**
- ・ (控)と提出用と両方記入が困難な場合は、(控)では無い方に記入頂き、御社用にコピーをお取りください。(控)を郵送しない様、ご注意下さい。
- ・ 《明細》の**工事番号・工事名・担当者・発注番号**は必ず入力願います。
- ・ 記入後《総括・明細》**各1部**印刷し社印を押印。
- ・ 必着日までに各支店へ郵送願います。(ホッチキス使用不可)

【各支店案内】

各支店の振分方法は左から3文字目が支店番号となります。

下記参照頂き支店別に総括・明細を作成し、各支店に直接 郵送願います。

本社・三河支店	: ○○-1 ○○○-○○-○	TEL: 0566-21-0074
名古屋支店	: ○○-2 ○○○-○○-○	TEL: 052-419-0070
三重支店	: ○○-3 ○○○-○○-○	TEL: 059-256-1215
関東支店	: ○○-4 ○○○-○○-○	TEL: 048-650-4685
一宮(岐阜)支店	: ○○-6 ○○○-○○-○	TEL: 0586-28-9311
機材センター	: ○○-8 ○○○-○○-○	TEL: 0566-25-5002

総括請求書(控)

年 月 日

地建興業株式会社 御中

下記のとおり御請求申し上げます。

当月請求金額	
--------	--

(税込)

住 所	
社 名	
代 表 者	
電 話 番 号	- -

工 事 番 号	名 称	金 額	摘 要
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
- - -			
請 求 額 合 計			

<記入要綱>

- ・ 請求書明細(契約分)には必ず[総括請求書]を支店別に添付し、各担当支店宛にご郵送下さい。
- ・ [色付き部分]のみ入力願います。(他の部分は明細より自動転記されます。)
- ・ [金額欄]には消費税込みの金額が自動的に明細より転記されますので、入力はしないで下さい。

